

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №11 «Пчелка» г. Нурлат Республики Татарстан»
«Детский сад №11 «Пчёлка»»

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
«Детский сад №11 «Пчелка»
Протокол № 2
«01 . 10 . 2019 г.

УВЕРЖДЕНО
Заведующий
«Детский сад №11 «Пчелка»
Г.А. Абакшина
Приказ № 16 от «01 . 10 . 2019 г.
Регистрационный № 29

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ
ПО ВНЕДРЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ**

1. Общие положения

- 1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №11 «Пчелка» г.Нурлат Республики Татарстан (далее- ДОУ) является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия в организации поэтапного внедрения профессиональных стандартов в ДОУ.
- 1.2. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов.
- 1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы

- 2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

- разработка плана (дорожной карты) по внедрению профессиональных стандартов в ДОУ;
- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов ДОУ по вопросам внедрения профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, представленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;

- 2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу ДОУ по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- консультирует ответственных работников организации, на которых возложены обязанности по внедрению и реализации профессиональных стандартов, с целью повышения уровня их компетентности;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, а также путем письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит предложения о проведении семинаров, вебинаров, в том числе об участии в семинарах, проводимых специалистами в области трудового права, для ответственных работников, в обязанности которых входит внедрение профессиональных стандартов;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов, об опыте работы организации в данном направлении.

3. Состав рабочей группы

- 3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников ДОУ. В состав рабочей группы в обязательном порядке входит руководитель детского сада.
- 3.2. Количество и персональный состав рабочей группы определяется Приказом заведующего ДОУ и может меняться в течение года в зависимости от решаемых задач. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы Рабочей группы

- 4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 4.2. Заседание рабочей группы является открытым.
- 4.3. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава рабочей группы.
- 4.4. Повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основе решений, предложений членов рабочей группы и утверждается на заседании рабочей группы.
- 4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколами, которые подписываются председателем рабочей группы. По результатам работы рабочей группы представляется подробный отчет с описанием результатов работы, выводов и рекомендаций рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов.
- 4.6. Решения рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, имеют рекомендательный характер.
- 4.7. Деятельность рабочей группы приостанавливается и (или) прекращается приказом заведующего ДОУ.
- 4.8. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов не подменяет иных комиссий (рабочих групп), созданных в ДОУ (аттестационной, и т.п), и не может выполнять возложенные на иные комиссии (рабочие группы) полномочия.

5. Заключительные положения

- 5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены новым.

В настоящем документе
пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью

Зарис

листов



Заведующий
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детской суд №11
«Пәрлекалыг Нұрлап Республики
Тәжістін»
Оқу А.А. Абакина.
2018 год